

Merkblatt **Tastaturschreiben** – Kaufleute

Die KB Lachen setzt für ihre lernenden Kaufleute im B-, E- und M-Profil bei Ausbildungsbeginn ein **Attest im Tastaturschreiben** voraus.

Bedingungen für die Anerkennung des Attests:

Anschläge/Zeichen:	1'000 (Buchstaben, gängige Satzzeichen, Ziffern)
Maximale Fehlerzahl:	6
Zeit:	10 Minuten
Methode:	Zehn-Finger-System (blind)

Wenn Sie **bereits ein** solches **Attest** vorweisen können, reichen Sie dieses rechtzeitig vor Lehrbeginn dem Sekretariat der Kaufmännischen Berufsschule Lachen ein!
Falls Sie **noch kein Attest** vorweisen können, besteht zwei Mal pro Jahr die Möglichkeit die Attestprüfung bei uns kostenfrei ablegen zu dürfen. (Termine → siehe unten!)
Wünschen Sie eine **Vorbereitung** auf das Attest im Tastaturschreiben, dürfen Sie den **Abendkurs** (Start jeweils: Februar / August) an der KB Lachen besuchen. Dieser ist kostenpflichtig. Die Termine können Sie dem Kursprogramm der Weiterbildung entnehmen. Die **Attestprüfungen** finden jeweils **am letzten Kursabend** statt.

